



УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ  
АНЖЕРО-СУДЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПРИКАЗ

ПО ОСНОВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

от « 12 » января 20 15 г. № 008  
г. Анжеро-Судженск

*Об утверждении муниципального задания на 2015 год  
МБУК «Дворец культуры «Судженский»*

Во исполнение Федерального закона № 83-ФЗ от 08.05.2010 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и на основании постановлений администрации Анжеро – Судженского городского округа от 07.10.2011г № 1062 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» и от 25.11.2011г № 1268 «Об утверждении базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Анжеро-Судженского городского округа»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить муниципальное задание для муниципального бюджетного учреждения культуры Анжеро – Судженского городского округа «Дворец культуры «Судженский» на оказание муниципальных услуг в 2015 году и плановый период 2016 и 2017 годов.

2. Директору муниципального бюджетного учреждения культуры Анжеро – Судженского городского округа «Дворец культуры «Судженский» Комаровой

Л.П. оказывать муниципальные услуги населению города согласно утвержденного муниципального задания.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2015 года.

4. Разместить настоящий приказ в сети Интернет на официальных сайтах городского округа [www.anzhero.ru](http://www.anzhero.ru), на странице «Культура» <http://www.anzhero.ru/pages/culture/index.asp?Id=133> и [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

5. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Централизованной бухгалтерии управления культуры Н.И.Докучаевой.

Начальник управления



Т.И. Гриченко



Утверждаю:  
Начальник управления культуры  
Т.И. Гриченко

Утверждено приказом управления культуры администрации  
Анжеро – Судженского городского округа от 12.01.2015г №008  
«Об утверждении муниципального задания для муниципального бюджетного учреждения культуры  
Анжеро – Судженского городского округа «Дворец культуры «Судженский»  
на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов.

## **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**МБУК «ДК «Судженский»**  
(наименование муниципального учреждения)

**на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов**

## Часть 1

### Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги **Услуга по организации и проведению мероприятий, фестивалей, конкурсов, выставок и других культурно – массовых мероприятий**

2. Потребители муниципальной услуги Различные группы населения, физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			Отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
			2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	
1. Динамика количества проведенных мероприятий по сравнению с предыдущим годом	%	$M(\text{расч}) / M(\text{предш}) * 100 - 100$ , где M (расч) – количество мероприятия в расчетном году M (предш) – количество мероприятий в предшествующем расчетному году	0,5	2,4	0,3	0,3	0,3	Расчет по данным 7-НК

2. Динамика количества посетителей мероприятий по сравнению с предыдущим годом	%	$\frac{П(\text{расч})}{П(\text{предш})} * 100 - 100$ , где П (расч) – количество граждан, вовлеченных в мероприятия в расчетном году П(предш) – количество граждан, вовлеченных в мероприятия в предшествующем расчетному году	-12,9	19,2	7	7,1	7,2	Расчет по данным 7-НК
3. Динамика количества посетителей платных мероприятий по сравнению с предыдущим годом	%	$\frac{П(\text{расч})}{П(\text{предш})} * 100 - 100$ , где П (расч) – количество посетителей платных мероприятий в расчетном году П (предш) – количество посетителей платных мероприятий в предшествующем расчетному году	1,1	50,4	0,1	0,2	0,3	Расчет по данным 7-НК

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2013 год	текущий финансовый год 2014 год	очередной финансовый год 2015 год	1-й год планового периода 2016 год	2-й год планового периода 2017 год	
1.Количество мероприятий	ед.	371	381	382	383	384	Отчет 7-НК
2.Количество посетителей культурно – досуговых и просветительских мероприятий	чел	91267	108752	116365	124627	133600	Отчет 7-НК
3.Количество посетителей платных мероприятий	чел	5195	7812	7820	7836	7860	Отчет 7-НК

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- а) Конституция Российской Федерации;
- б) Трудовой кодекс Российской Федерации;
- в) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- г) Конвенция о правах ребенка;
- д) Федеральный закон от 09.10.1992 г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- е) Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации»
- ж) Указ президента Российской Федерации от 31.12.1993 г. № 2334 «О дополнительных гарантиях прав граждан на информацию»;
- з) Закон кемеровской области от 14.02.2005 г. № 26-13 «О культуре»;
- и) Устав муниципального образования «Анжеро-Судженский городской округ»;

к) Постановление администрации Анжеро-Судженского городского округа от 25 ноября 2011 г. № 1268 «Об утверждении базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Анжеро-Судженского городского округа;

л) иные действующие нормативные правовые акты администрации Анжеро-Судженского городского округа.

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Содержание информации	Частота обновления информации
1. информационные стенды	Местонахождение учреждения, режим работы, афиша	По мере поступления новой информации
2. размещение рекламных, информационных объявлений в справочных изданиях	Местонахождение учреждения, состав оказываемой муниципальной услуги, контактные телефоны	По мере поступления новой информации
3. размещение рекламных и информационных объявлений в СМИ	Информация о мероприятиях	За 4-5 дней до мероприятия
4. Телефонная справка	Сотрудники учреждения предоставляют необходимую информацию потребителям по телефону об оказываемой муниципальной услуге	По требованию
5. Информация при личном общении	Сотрудники дают потребителю необходимую информация и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По требованию
6. Информация в сети Интернет	На официальном сайте учреждения информация об учреждении, сотрудниках, контактные телефоны, историческая справка, афиша мероприятий.	По мере изменения данных.

#### 5. Основание для досрочного прекращения муниципального задания.

- а) ликвидация учреждения;
- б) реорганизация учреждения;
- в) перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной работы;
- г) исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);
- д) иные основания, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе.  
Утверждены постановлением администрации города Анжеро – Судженска от 27 марта 2014г № 34/2.

Наименование услуги	Единица измерения	Цена (руб.)
<b>1.Предоставление напрокат:</b>		
Звукотехническое оборудование	Мощн.1 кВт (1 день)	3000
костюмы	1 шт. (1 день)	500
Ростовые куклы	1 шт. (1 час)	500
<b>2.Предоставление услуг по билетной системе (за одного человека)</b>		
Проведение вечеров отдыха для молодежи	2 часа	100
Проведение новогодних утренников	1 час	100
Проведение театрализованных концертов для взрослого населения	1,5 часа	50
Проведение детских конкурсно-игровых программ	1 час	50
Проведение спектаклей в школьных учреждениях	1 час	50
<b>3.Предоставление услуг по заявкам частных лиц по билетной системе (за одного человека)</b>		
Проведение театрализованных представлений	1 час	100
Проведение спортивно-оздоровительных программ	1 ч ас	50
Проведение дня именинника	1 час	100
<b>4.Предоставление услуг по заявкам частных лиц по договорной системе</b>		
Проведение семейных праздников и юбилейных вечеров	2 часа	3000
<b>5. Предоставление услуг по заявкам организации (договорная система оплаты)</b>		
Проведение концертно-развлекательных программ к профессиональным праздникам и календарным датам	1 час	5000
Проведение театрализованных представлений (новогодние утренники, мини спектакли и т.д.)	1 час	5000
Проведение выпускных вечеров для учащихся начальной школы	2 часа	2000
Проведение выездных концертных программ	1 час	2000



Проведение областных соревнований по тяжелой атлетике	1 день	10000
Проведение областных соревнований по пауэрлифтингу	1 день	10000
Проведение городских спортивных соревнований	1 день	5000
Проведение корпоративных мероприятий с концертной программой	2 часа	10000
Проведение рекламных и PR акций	1 час	3000
Музыкальное оформление мероприятий	1 час	3000

#### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность
1. внешний контроль за полнотой и качеством исполнения муниципального задания в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания
2. контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом и графиком проведения выездных проверок. По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)
3 Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации Анжеро – Судженского городского округа	ежемесячно

#### 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

##### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
-------------------------	-------------------	---	---	--	---

1.					
2.					

## 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежеквартально в срок до 10 числа месяца следующего за отчётным кварталом (отчет сдается нарастающим итогом по периодам: 3 месяца, 6 месяцев, 9 месяцев, год)

## 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей объёма выполнения муниципальной работы в случае невыполнения муниципального задания

## 9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
			2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	
1 Повышение уровня удовлетворенности граждан РФ качеством предоставления муниципальных услуг	%	Количество удовлетворенных граждан / Количество опрошенных граждан * 100%		84	85	87	88	Данные учреждения