

РАССМОТРЕНО:

на общем собрании трудового
коллектива муниципального
бюджетного учреждения культуры
Анжеро-Судженского городского
округа «Дворец культуры
«Судженский»
протокол № 01 от «09» 01 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:

директор муниципального
бюджетного учреждения культуры
Анжеро-Судженского городского
округа «Дворец культуры
«Судженский»


Приказ № 10 от 09 01 2019 г.



ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
Муниципального бюджетного учреждения культуры
Анжеро-Судженского городского округа
«Дворец культуры «Судженский»»

г. Анжеро-Судженск
2019

Политика

в отношении обработки и защиты персональных данных

муниципального бюджетного учреждения культуры

Анжеро-Судженского городского округа «Дворец культуры «Судженский»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) муниципального бюджетного учреждения культуры Анжеро-Судженского городского округа «Дворец культуры «Судженский» (далее - Оператор) является официальным, открытым документом и предназначен для ознакомления неограниченного круга лиц, в котором определены общие принципы, цели, правовые основания и особенности обработки персональных данных.

1.2. Настоящая Политика распространяется на всех сотрудников оператора, включая сотрудников, работающих по договору подряда, а также на сотрудников сторонних организаций, взаимодействующих с оператором на основании соответствующих нормативных, правовых и организационно – распорядительных документов.

1.3. Политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Постановления Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012г. №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.4 Настоящая Политика вступает в силу с момента её утверждения и действует бессрочно, до замены её новой.

2. Основные понятия, используемые в Политике (основные термины и определения)

2.1 Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.3. Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие или осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.4. Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.5. Блокировка персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.6. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.7. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.8. Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Политика Оператора в области обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами РФ:

Конституция Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 27.07.2009 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Иными нормативными и правовыми актами Российской Федерации.

3.2. Во исполнение настоящей Политики руководящим органом Оператора разработаны и утверждены следующие локальные нормативные правовые акты:

-Положение об обработке персональных данных пользователей МБУК «ДК «Судженский»;

-Положение об обработке персональных данных работников МБУК «ДК «Судженский».

4. Принципы обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных Оператором основана на следующих принципах:

-осуществления на законной и справедливой основе;

-соответствия целей обработки персональных данных полномочиям Оператора;

-соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных целям обработки персональных данных;

-достоверности персональных данных, их актуальности и достаточности для целей обработки, недопустимости обработки избыточных по отношению к целям сбора персональных данных;

-запрета объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

-осуществления хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели

обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен действующим законодательством.

4.2. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5. Цели обработки персональных данных

5.1. Оператор обрабатывает персональные данные исключительно в целях:

- для исполнения условий трудового договора и осуществления прав и обязанностей в соответствии с трудовым законодательством;
- для принятия решения о трудоустройстве;
- для принятия решений по обращениям граждан Российской Федерации в соответствии с законодательством;
- для исполнения обязанностей по гражданско-правовым договорам с Оператором;
- для оказания услуг по организации культурно-досуговой деятельности.

6. Категории обрабатываемых персональных данных, сроки хранения

6.1 Оператор обрабатывает персональные данные, которые может получить от следующих субъектов персональных данных:

- граждан, состоящих с МБУК «ДК «Судженский» в отношениях, регулируемых трудовым законодательством;
- граждан, являющихся претендентами на замещение вакантных должностей МБУК «ДК «Судженский»;
- граждан, обращающихся в МБУК «ДК «Судженский» и к должностным лицам в соответствии с Федеральным законом от 2.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- граждан, являющихся стороной гражданско-правового договора с МБУК «ДК «Судженский»;
- граждан, обращающихся в МБУК «ДК «Судженский» для получения услуг по организации культурно-досуговой деятельности.

6.2. Срок хранения персональных данных субъекта персональных данных определяется в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми документами.

7. Особенности обработки персональных данных и их передачи третьим лицам

7.1. При обработке персональных данных Оператор руководствуется Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и данной Политикой.

7.2. Оператор вправе передать персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- субъект персональных данных выразил свое согласие на такие действия в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме;

- передача предусмотрена федеральным законодательством в рамках установленной процедуры.

7.3. Субъект персональных данных обладает правами, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Условия и сроки прекращения обработки персональных данных

8.1. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- достижение целей обработки персональных данных или максимальных сроков хранения – в течение 30 дней;

- утрата необходимости в достижении целей обработки персональных данных - в течение 30 дней;

- предоставление субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки - в течение 7 дней;

- невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных - в течение 10 дней;

- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных – в течение 30 дней;

-истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка персональных данных.

9. Меры, применяемые для защиты персональных данных

9.1. Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерных или случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа, копирования и других несанкционированных действий.

9.2. Оператор предпринимает следующие организационно - технические меры:

-назначение сотрудника, ответственного за организацию обработки персональных данных;

-организация и регламентация состава работников, имеющих доступ к персональным данным;

-осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

-ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями действующего законодательства о персональных данных, требованиями к защите персональных данных и иными документами по вопросам обработки персональных данных;

-определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

-применение средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;

-осуществление оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;

-осуществление учета машинных носителей персональных данных;

-установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных;

-обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

-восстановление персональных данных модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

-осуществление контроля за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;

-разработка локальных документов по вопросам обработки персональных данных.

10. Права субъектов персональных данных

10.1 Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, за исключением случаев, когда право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено, в соответствии с федеральным законом:

-подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;

-правовые основания и цели обработки персональных данных;

-цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;

-наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением сотрудников\работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании Федерального Закона;

-обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения;

-сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

-порядок осуществления субъектом персональных данных своих прав;

-наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

10.2. Получить данную информацию субъект персональных данных может, обратившись с письменным запросом к Оператору. Ответ, содержащий запрашиваемую информацию, либо мотивированный отказ в её представлении направляется по адресу, указанному в запрос в течение 30 дней.

10.3. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

10.4. Если субъект персональных данных считает, что оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействия Оператора в вышестоящий орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

11. Заключительные положения

11.1. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах Оператора.

11.2. Иные права и обязанности Оператора персональных данных определяются Федеральным Законом «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами в области защиты персональных прав.

11.3. Должностные лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами.